



SAVOIR MENER UN AUDIT QUALITE INTERNE

Durée : 1 jour soit 7 heures

Pour qui ? : Auditeur interne. Futur auditeur interne.

Pré-requis : les fondamentaux de la qualité, Norme ISO 9001 : 2008. Référentiel audité.

Objectif :

Savoir mener un audit, rédiger un rapport et adopter le bon comportement.

Programme :

► Définitions

► Principes de l'audit

► Méthodologie

- Déclenchement
- Revue documentaire et préparation des activités d'audit sur site
- Audit sur site
- Rapport d'audit
- Cloture
- Suivi

► Communication

- Définition, principes
- Distorsion de l'information
- Le verbal et le non verbal

► Comportement des auditeurs et des audités

► Outils de l'audit

- Techniques d'entretien
- Techniques de questionnement
- Comportement de l'auditeur

► Gestion d'un programme d'audit

Validation de la formation

Remise attestation individuelle de formation.